

# AiFOS

Associazione Italiana Formatori ed  
Operatori della Sicurezza sul Lavoro

A Partner of

**VISION ZERO**

Safety. Health. Wellbeing.



## AMBIENTE LAVORO

18° Salone della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro

Convegno

# Rischi, tutele e monitoraggi in particolari ambienti lavorativi

Relatore: Carlo Zamponi



**Venerdì 19 ottobre** dalle 10.00 alle 13:00

**ESISTONO  
PARTICOLARI  
AMBIENTI  
LAVORATIVI ?**



## ESISTE . . . IL LAVORO USURANTE



Riferimento Decreto Leg.vo 11 agosto 1993, n. 374.



Fornisce una ***prima definizione*** del concetto di lavoro usurante e cerca al contempo di definire un ***elenco di questo tipo di mansioni***.

L'articolo 1 del Decreto ***definisce come lavori usuranti***:

□ ***quelli per cui è richiesto un impegno psicofisico particolarmente intenso e continuativo, condizionato da fattori che non possono essere prevenuti con misure idonee . . . . ? ? MALATTIA PROFESSIONALE***

AiFOS

AMBIENTE LAVORO

AL FINE DI EVITARE  
CHE QUALCUNO INIZI A PENSARE  
CHE TUTTE LE ATTIVITÀ LAVORATIVE SIANO  
. . . . . **USURANTI . . . QUINDI M. P.**



**AiFOS**

 **AMBIENTE LAVORO**



**RIFLESSIONE**

**SUL LAVORO**

# PERCHÉ . . . IL LAVORO

DEVO LAVORARE PERCHÉ  
È UNA NECESSITÀ  
ESISTENZIALE

SODDISFACIMENTO  
BISOGNI PRIMARI

*e non solo*



- AUTOAFFERMAZIONE
- AUTOSTIMA
- SOCIALE
- FAMIGLIA
- CASA
- MACCHINA
- VIAGGI - SVAGO

AUTOAFFERMAZIONE  
AUTOSTIMA  
SODDISFACIMENTO  
PERSONALE

*e non solo*



- ❖ INDIPENDENZA
- ❖ CREAZIONE DI UN  
PROPRIO SPAZIO VITALE

AiFOS

 **AMBIENTE LAVORO**

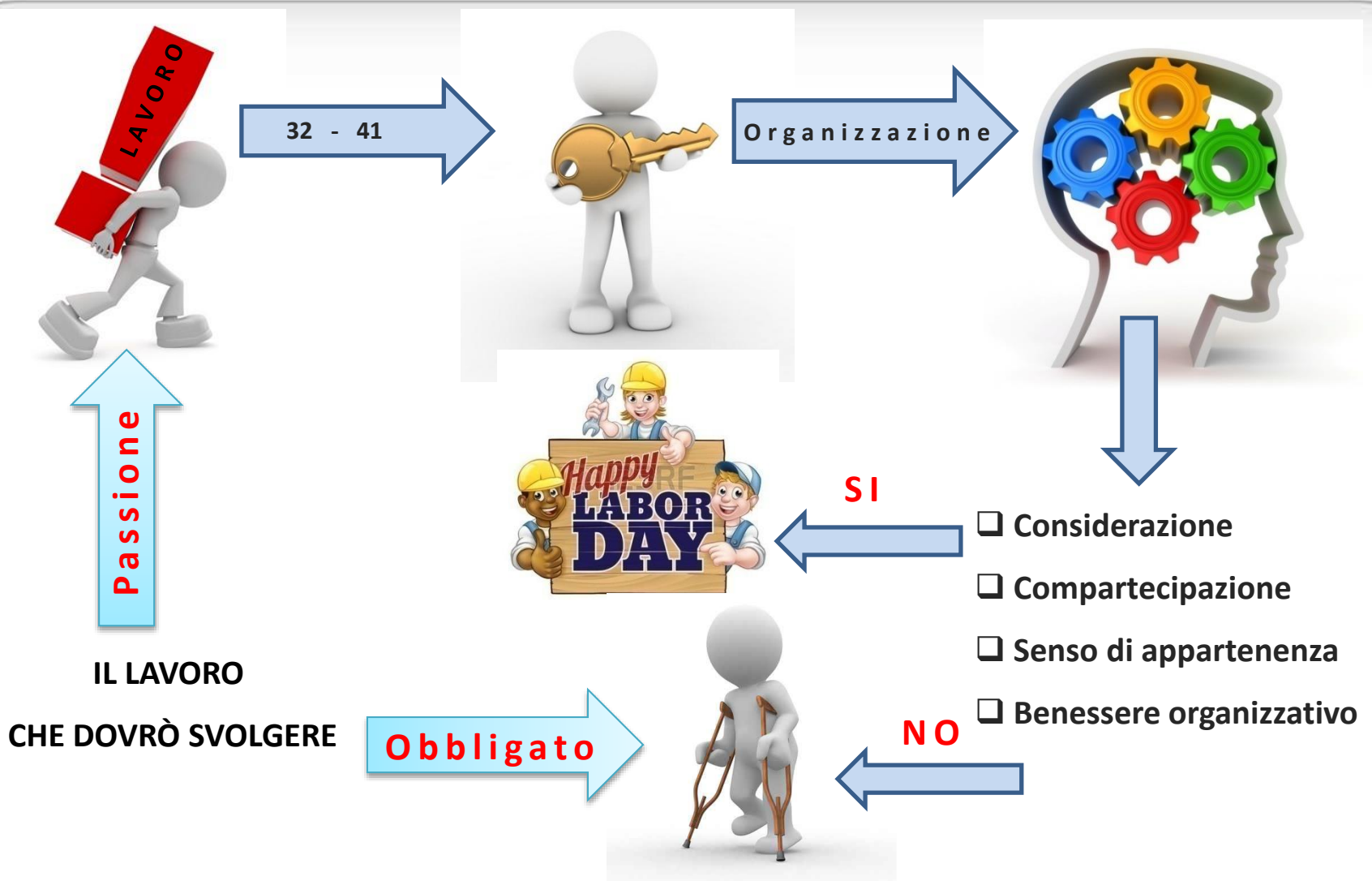


**E COMUNQUE**

# LA VITA LAVORATIVA

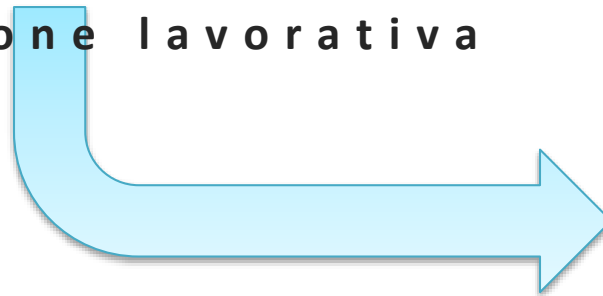
AiFOS

AMBIENTE LAVORO





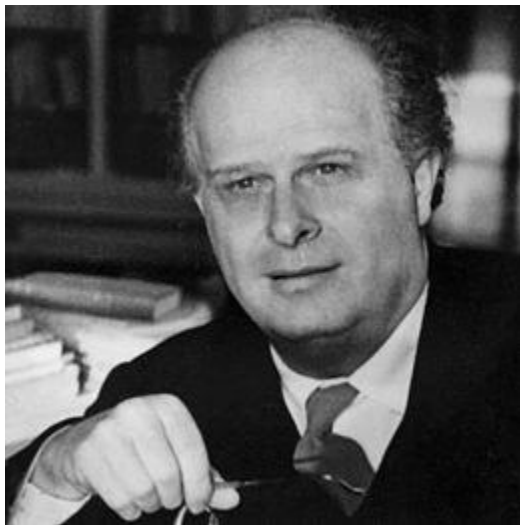
Tralasciando gli aspetti  
legati alla obbligazione  
verso il lavoro in quanto  
prima o poi farò ciò che  
più mi soddisfa in termini  
di occupazione lavorativa



come raggiungere  
il benessere  
organizzativo

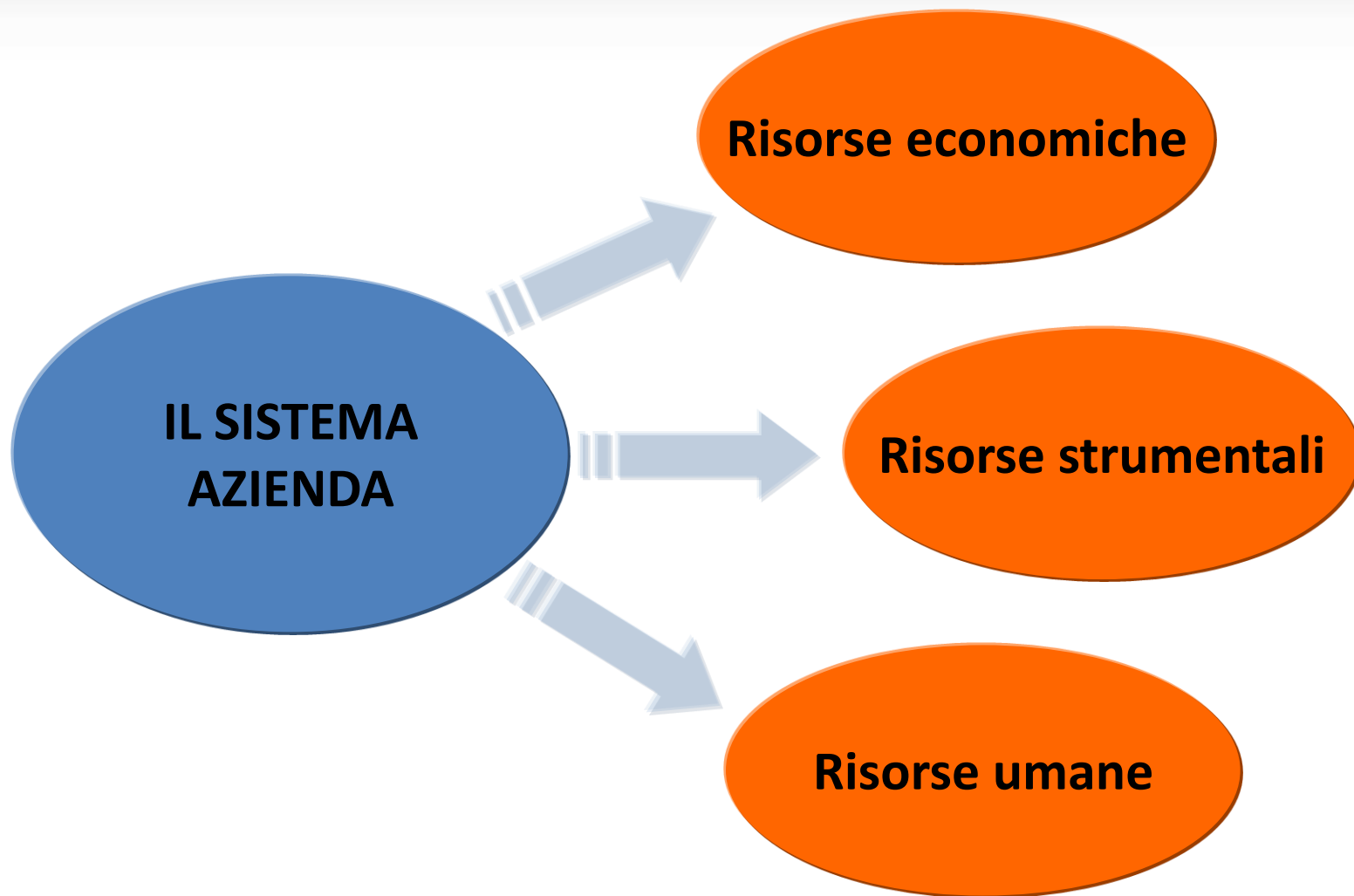
AiFOS

 **AMBIENTE LAVORO**



*Adriano Olivetti*

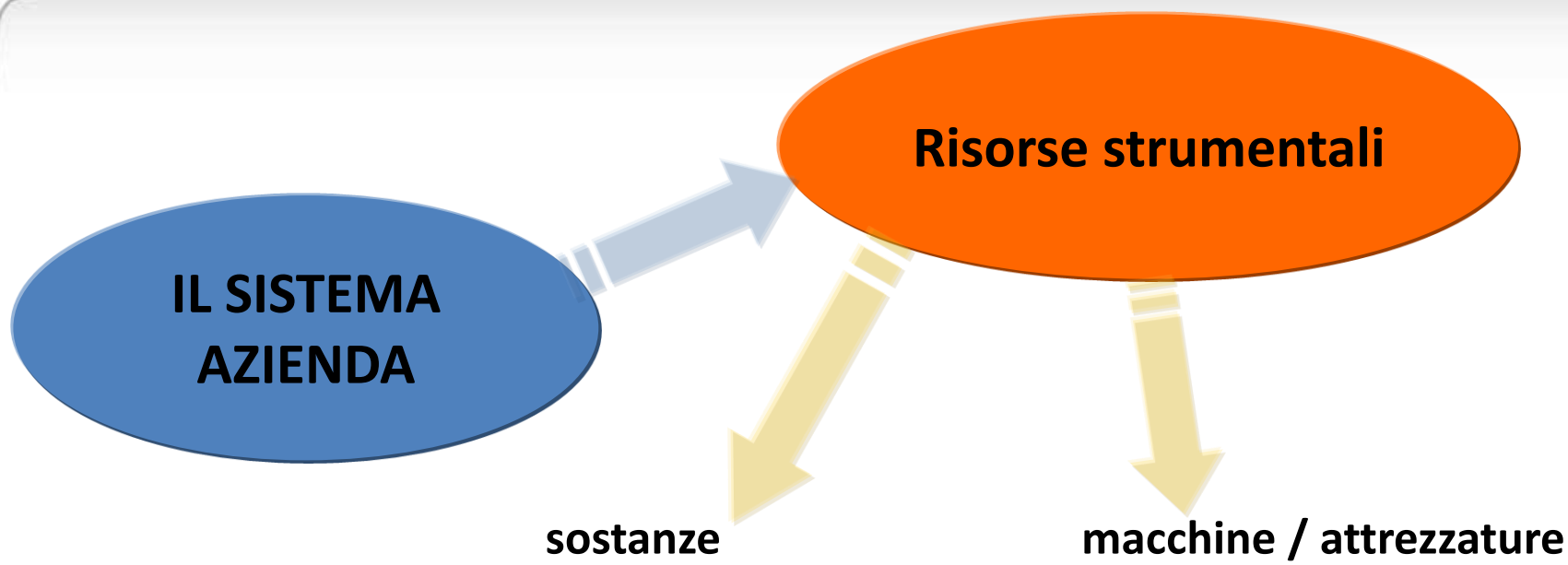
PER IL RAGGIUNGIMENTO DEL  
BENESSERE ORGANIZZATIVO DIVENTA  
NECESSARIO CONFRONTARSI CON  
**L'ERGONOMIA**  
OVVERO, INTERAZIONE  
TRA GLI ESSERI UMANI ED ALTRI  
ELEMENTI DI UN SISTEMA . . .  
**dove per sistema si intende . . .**



AiFOS

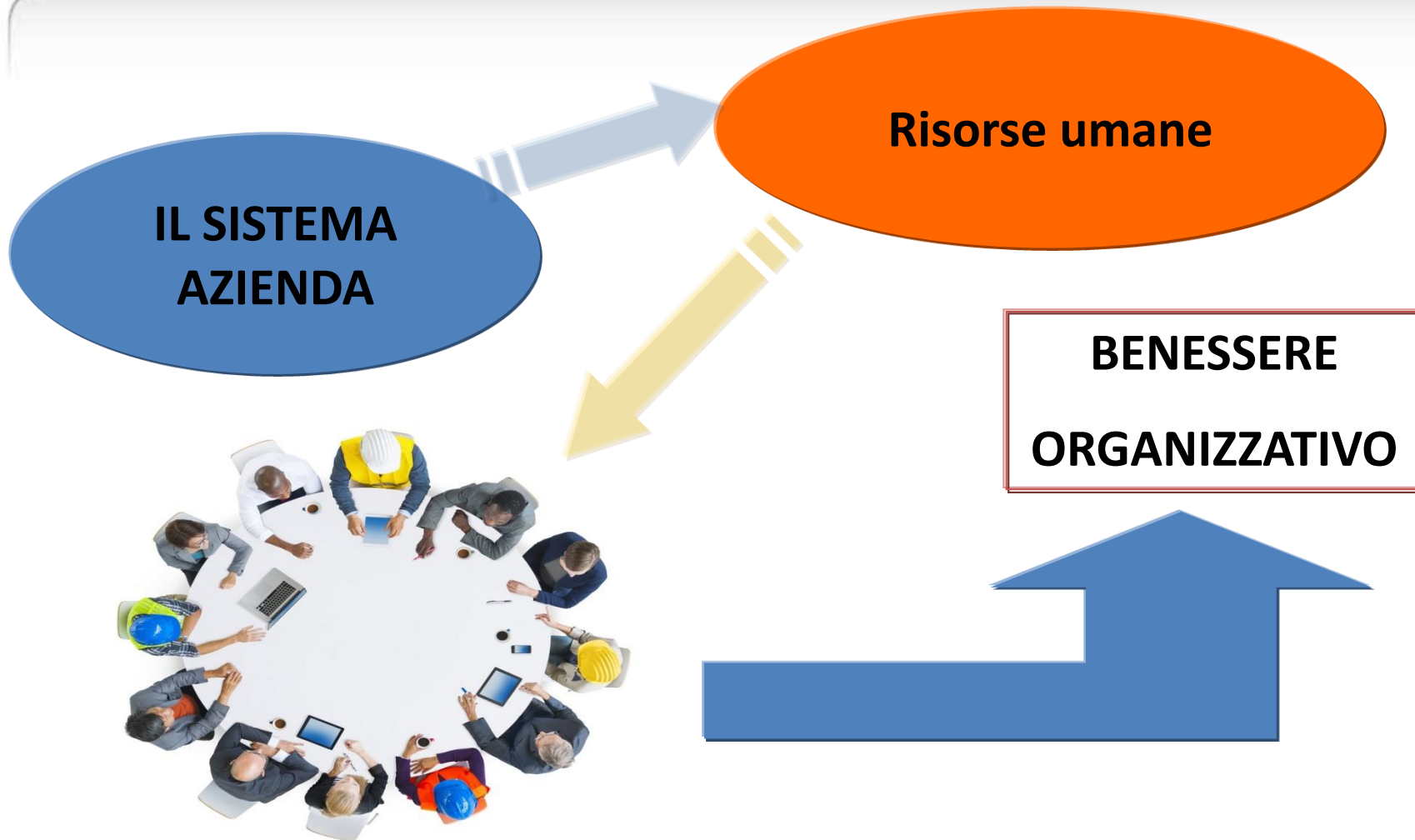
AMBIENTE LAVORO



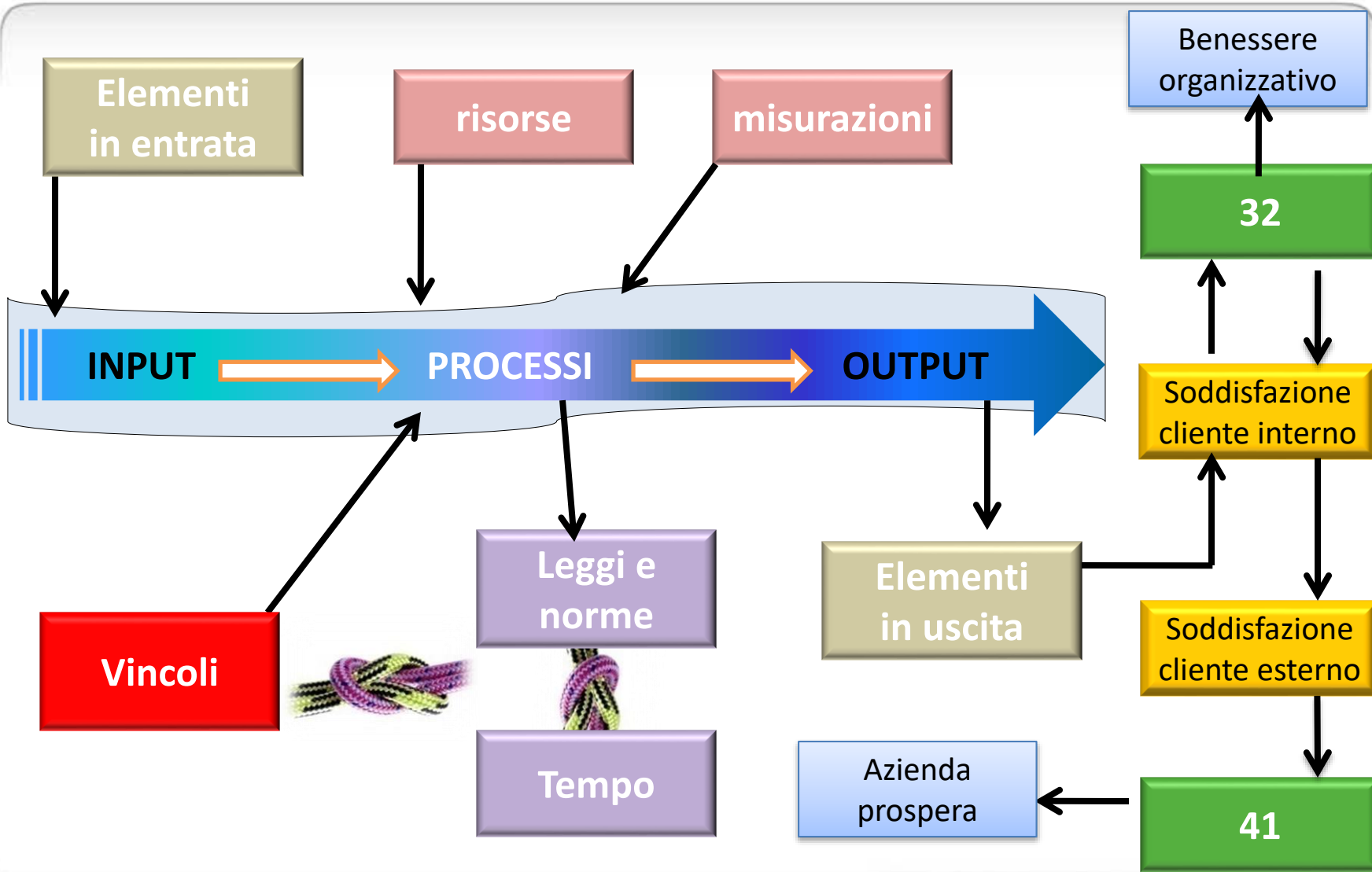


AiFOS

AMBIENTE LAVORO



IL SISTEMA AZIENDA : RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI



AiFOS

 **AMBIENTE LAVORO**



**IL SISTEMA AZIENDA  
È UN SISTEMA **STATICO**  
O **DINAMICO** ?**



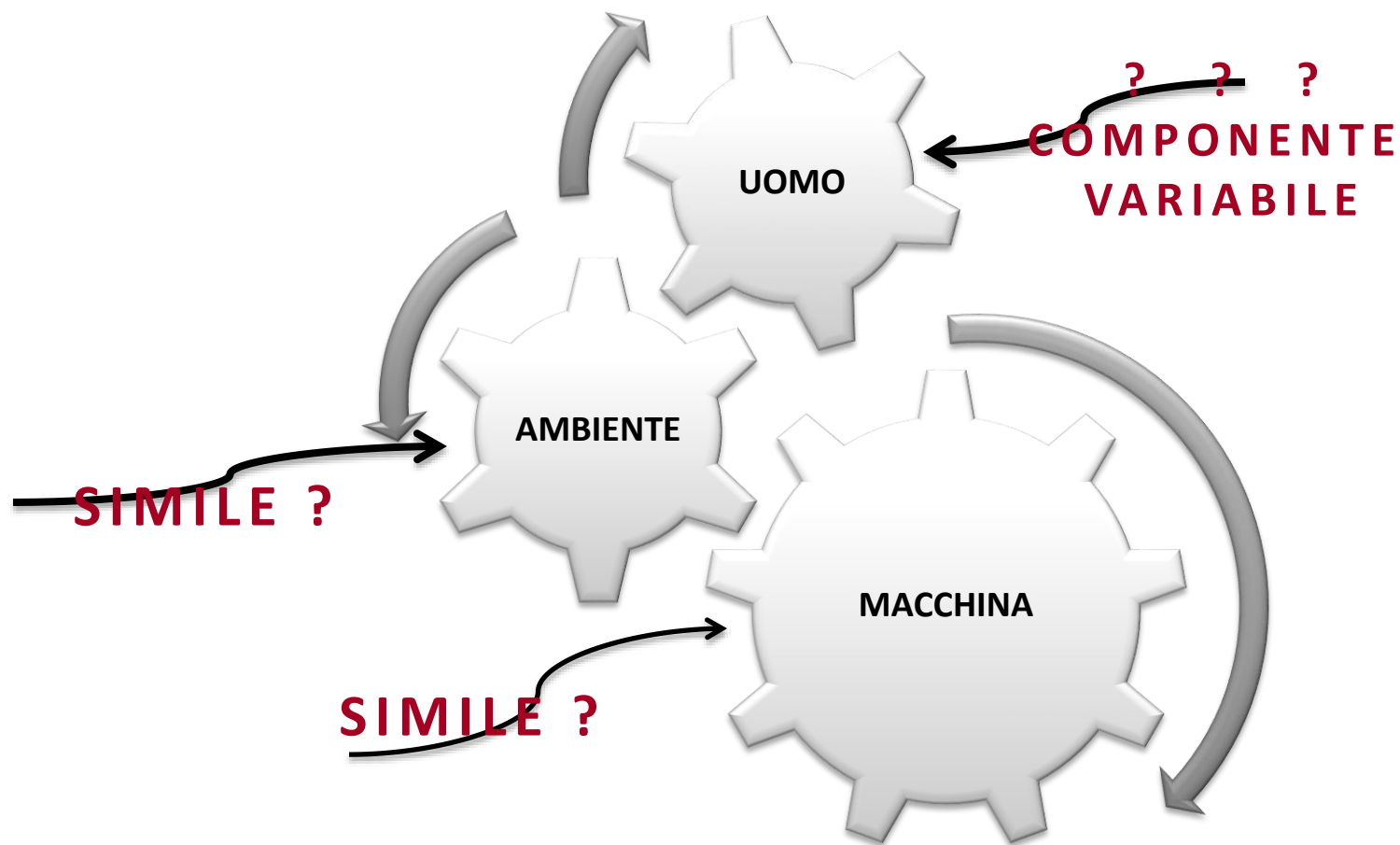
AiFOS

AMBIENTE LAVORO



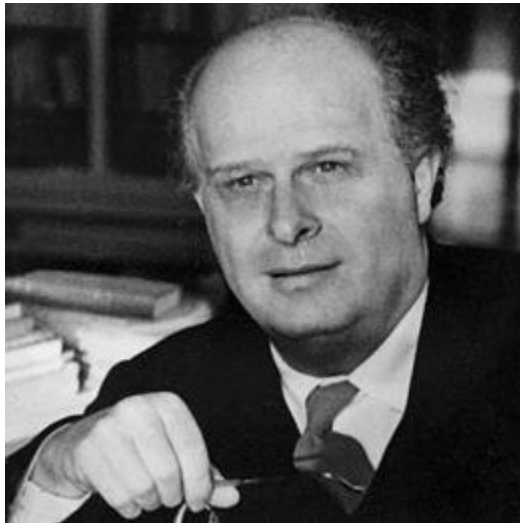
**SPESSO ACCADE CHE**  
**I PROCESSI LAVORATIVI**  
**SONO GLI STESSI**  
**MA CAMBIANO, NEL TEMPO,**  
**LE *ORGANIZZAZIONI* E SOPRATTUTTO**  
***COLORO I QUALI* VI LAVORANO**  
**(*RISORSA UMANA*)**

## IL SISTEMA AZIENDA



AiFOS

 **AMBIENTE LAVORO**



**“ IO PENSO LA FABBRICA**

**PER L’UOMO,**

**NON L’UOMO**

**PER LA FABBRICA ”**

**Adriano Olivetti**

AiFOS

 AMBIENTE LAVORO

**QUINDI, DATO CHE L'UOMO CAMBIA**

**O ADEGUAMO CONTINUAMENTE**

***“ LA FABBRICA ALL'UOMO “***

***OPPURE***

***SE NON VOGLIAMO O POSSIAMO ADEGUARE***

***LA FABBRICA ALL'UOMO . . . DIVENTA NECESSARIO***

***“ FAR APPROPRIARE L'UOMO ALLA FABBRICA ”***

**AiFOS**

 **AMBIENTE LAVORO**

**FACCIAMO UN  
ESEMPIO**



## UNA NOTTE DI NOTE LUNGA 50 ANNI

AiFOS

AMBIENTE LAVORO



- PIANOFORTE, CHITARRA, VOCE E VIRTUOSISMI VOCALI

**ARENA VERONA**

**15 settembre 2018 - 67 anni**

- VOCALIST . . . .
- BALLERINI . . . .
- POCA CHITARRA . . . .
- POCHISSIMO PIANOFORTE
- POCHISSIMI VIRTUOSISMI VOCALI

**COSA È  
CAMBIATO**

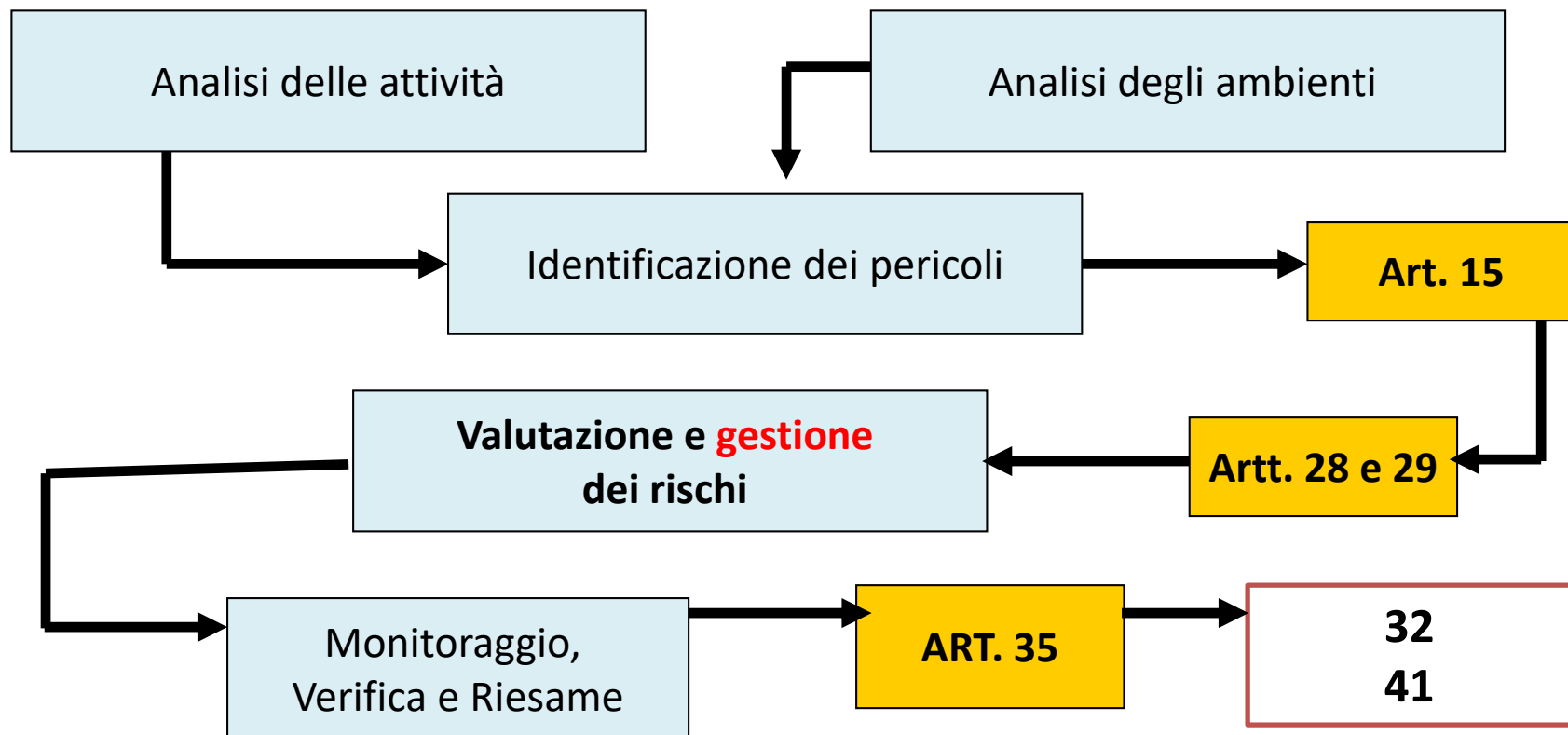


## Il percorso valutativo

AiFOS



# L'ERGONOMIA PREVENTIVA





## L'ERGONOMIA: TERMINI E DEFINIZIONI

Interazione tra gli esseri umani ed altri elementi di un sistema

Il termine “*ergonomia*” deriva dalle parole greche “*érgon*” (lavoro) e “*ńomos*” (regola, legge).

### L'ergonomia

- ❑ è la **professione** che **applica** teoria, principi, dati e metodi che vengono applicati nella progettazione allo **scopo di ottimizzare il benessere umano** e la **performance del sistema** nel suo complesso.
- ❑ **contribuisce** alla **progettazione** e alla **valutazione** di attività, lavori, prodotti, ambienti e sistemi in modo tale da **renderli compatibili** con i bisogni, le abilità e le limitazioni delle **persone**.

Il lavoro deve essere **concepito ed organizzato**  
in modo da **evitare ogni carico**  
**inutile o eccessivo**



- dei muscoli
- delle articolazioni
- degli apparati circolatorio e respiratorio



AiFOS

 **AMBIENTE LAVORO**



**FIN QUA . . .**

**PREMESSA**

**FONDAMENTALE**

**APPLICABILE IN**

**TUTTO E SU TUTTO**



Particolari tutele  
lavorative in ambito sanitario:  
focus sull'**organizzazione ospedaliera**

## IL MODELLO ORGANIZZATIVO OSPEDALIERO



## TANTE AZIENDE IN UN'UNICA AZIENDA

CON PRESENZA DI PERICOLI LAVORATIVI:

❑ **DIVERSI** IN OGNI AMBIENTE DI LAVORO;

E/O

❑ **SIMILI**

MA CON I CONSEGUENTI RISCHI LAVORATIVI

CHE VARIANO IN FUNZIONE

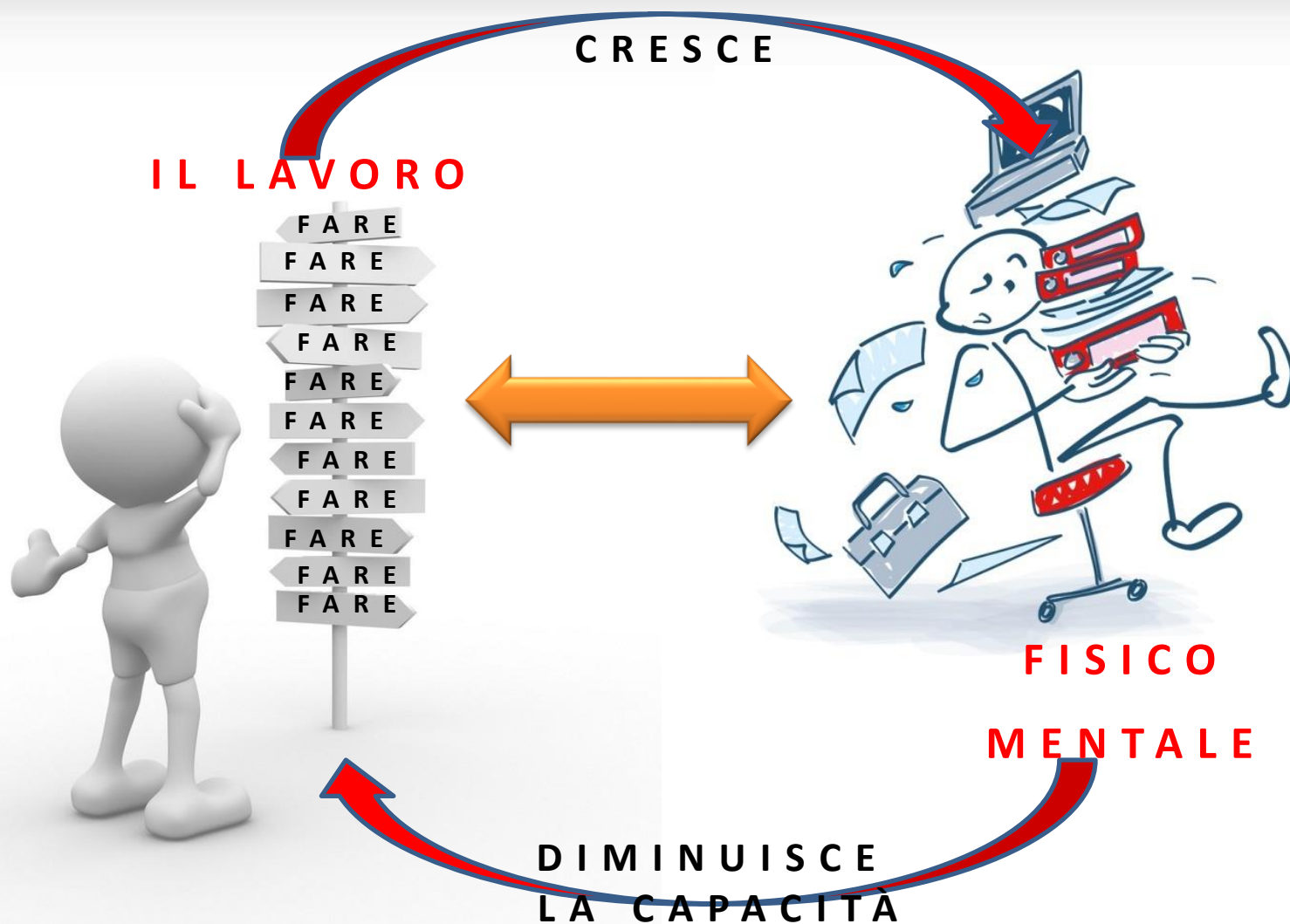
- DELL'**ATTIVITÀ LAVORATIVA SVOLTA**
- **DELLA ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO**
- DELLA **RISORSA UMANA** PRESENTE



DI SOLITO . . . NEL TEMPO

AiFOS

AMBIENTE LAVORO



# L'approccio metodologico

AiFOS

AMBIENTE LAVORO

## REPARTO

n PERICOLI  $\longrightarrow$  P<sub>1</sub>  $\longrightarrow$  R<sub>1</sub>, R<sub>2</sub>, R<sub>3</sub>, R<sub>4</sub> ....

### GESTIONE RISCHI : R<sub>1</sub>

ATTIVITÀ PREVENTIVE

ATTIVITÀ PREVENTIVE

### MISURE

TECNICHE

ORGANIZZATIVE

PROCEDURALI





AiFOS

AMBIENTE LAVORO

**QUINDI . . . ASSIOMA**

IMPENSABILE **ASSEGNARE** LA RISORSA UMANA

**PER TUTTA LA VITA LAVORATIVA**

AD UN REPARTO / SERVIZIO



**AiFOS**

 **AMBIENTE LAVORO**



**IN QUANTO . . .**  
**LA RISORSA UMANA . . .**  
**CARATTERISTICHE PROPRIE**

## LA RISORSA UMANA: CARATTERISTICHE PROPRIE

### NON MODIFICABILI

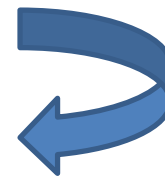
- sesso
- età
- caratteri antropometrici*
- fisiologia* ( muscolatura, scheletro, consumo energetico, bioritmo)

### MODIFICABILI

- grado di formazione
- abilità
- esperienza
- condizioni psico - fisiche

### INFLUENZABILI CON

- allenamento / esercizio
- formazione
- istruzione
- introduzione nella mansione lavorativa



## LA RISORSA UMANA: CARATTERISTICHE PROPRIE

ELEMENTO IMPORTANTE

DELLE CARATTERISTICHE PROPRIE

NON MODIFICABILI SONO I CARATTERI

### ANTROPOMETRICI

L' **antropometria** è la scienza che misura le varie parti del corpo umano

### FISIOLOGICI

La **fisiologia** umana  
(*muscolatura, scheletro, apparato locomotore, consumo energetico, bioritmo*)

## LA RISORSA UMANA: CARATTERISTICHE PROPRIE

### FRA LE CARATTERISTICHE FISSE NON MODIFICABILI

L' **antropometria**, svolge un **ruolo di primo piano** nella individuazione più appropriata della risorsa umana relativamente per:

- l'utilizzo di **macchine, attrezzi, utensili**
- la **progettazione** della postazione di lavoro
- l'**architettura** delle **postazioni di lavoro** (*lay out aziendale*)
- la **scelta degli arredi** e degli ambienti di lavoro

## LA RISORSA UMANA: CARATTERISTICHE PROPRIE

### FRA LE CARATTERISTICHE FISSE NON MODIFICABILI

#### I CARATTERI FISIOLGICI

Fattori come *rendimento*, *affaticamento* e *logorio* dipendono essenzialmente dal modo in cui i mezzi e i procedimenti di lavoro sono **adattati ai caratteri antropometrici e umani**.

I lavori che richiedono un *notevole impegno muscolare* vanno pianificati e suddivisi correttamente per tutta la loro durata.



QUINDI ...  
DIVENTA NECESSARIO  
CONFRONTARSI CON  
**L'ERGONOMIA**



## TIPI O CAMPI DI AZIONE DELL'ERGONOMIA

### 1. ERGONOMIA FISICA

È quella più nota e divulgata, in buona parte oggetto di leggi e norme

- ✓ movimentazione manuale dei carichi
- ✓ sovraccarico biomeccanico degli arti superiori ed inferiori
- ✓ posture
- ✓ illuminazione e fatica visiva
- ✓ microclima
- ✓ rumore e vibrazioni

***Le fonti legali e normative (Leggi, Norme ISO, EN, UNI)***

***tutte abbastanza note ma non totalmente diffuse ed applicate.***



## TIPI O CAMPI DI AZIONE DELL'ERGONOMIA

### 2. ERGONOMIA COGNITIVA E MENTALE

Oltre al Decreto Lgs 81/2008 normative di riferimento restano:

- ISO 10075 *“Principi ergonomici relativi al carico di lavoro mentale”*;
- ISO 6385 *“Progettazione dei sistemi di lavoro”*;
- ISO 9241/2010 *“sull’interazione uomo o donna / sistema”*;
- ISO EN 14915 su *“ergonomia del software”*.

## TIPI O CAMPI DI AZIONE DELL'ERGONOMIA

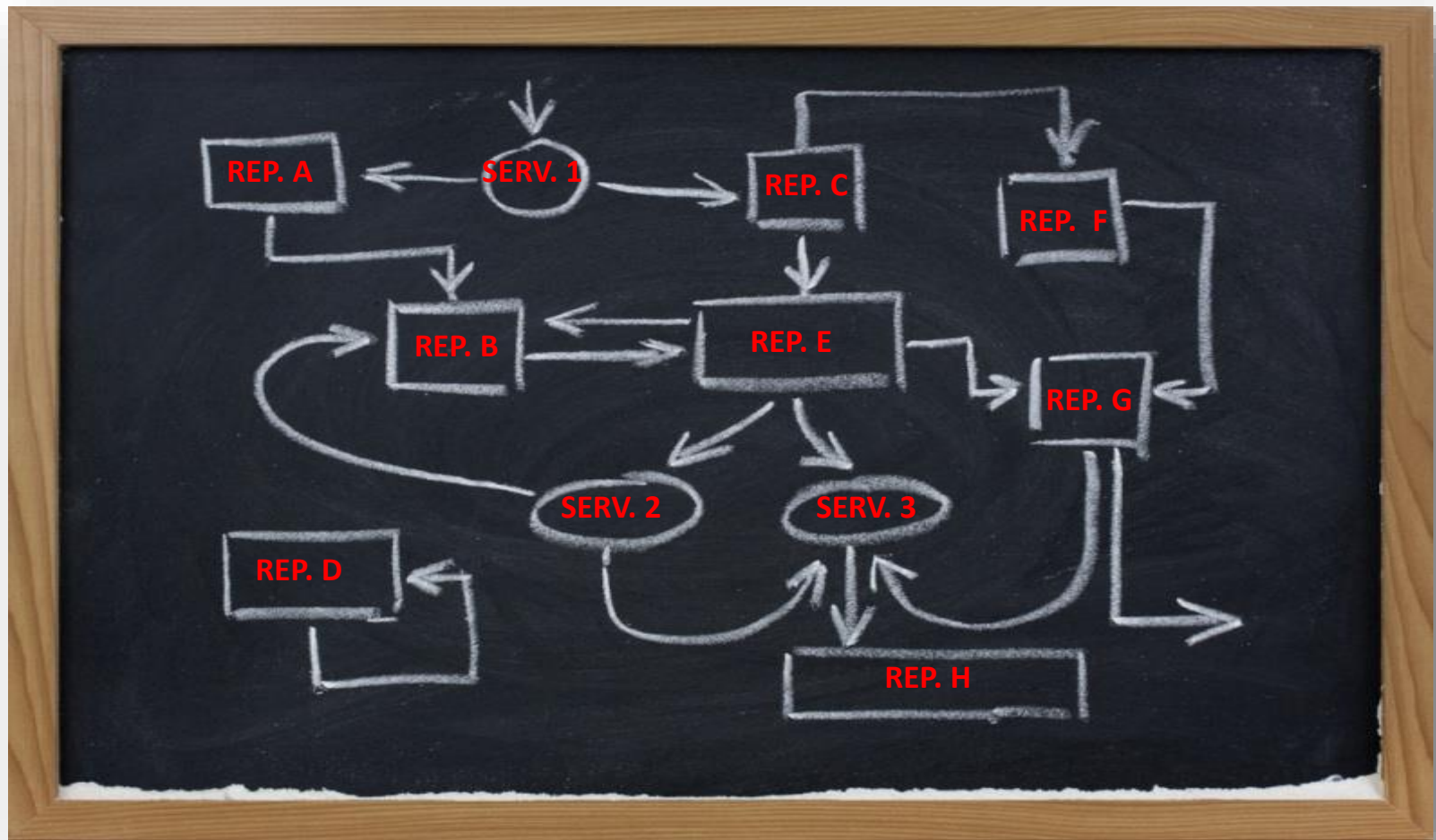
### 3. ERGONOMIA ORGANIZZATIVA

Tema cruciale sia per i professionisti ergonomi che per gli operatori della prevenzione: tutti i metodi di valutazione del rischio dovrebbero contenere una parte consistente di analisi organizzativa indirizzata ad identificare delle strategie preventive o di riprogettazione

- orari di lavoro
- turnazione
- riposi e ferie
- reperibilità e/o richiamo in servizio dalle ferie
- formazione ed addestramento (perché *NORMATO*. . . .)**
- ruoli e relazioni

**QUANTI TENGONO IN CONSIDERAZIONE NEL DVR QUESTE COSE ???!!!!**

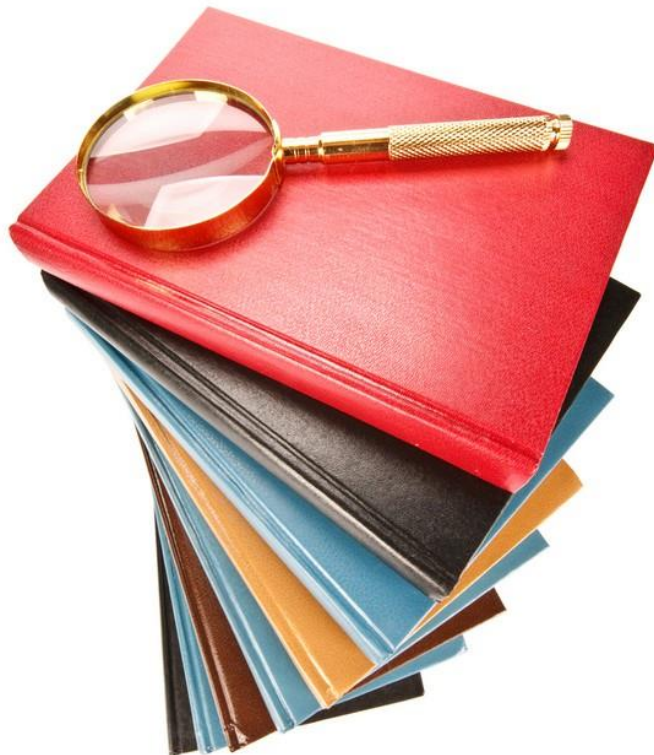
## IL PERCORSO VALUTATIVO





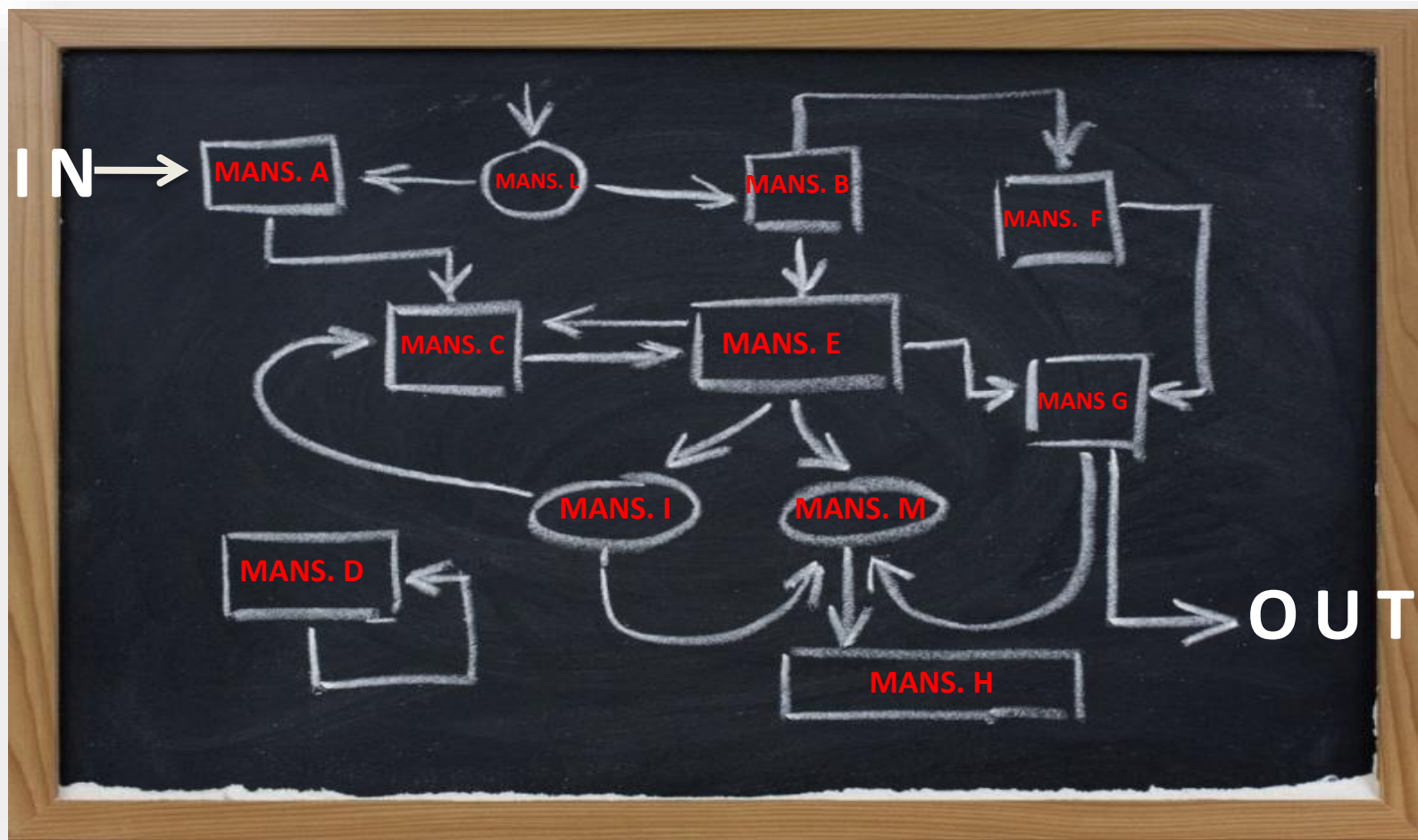
AiFOS

 **AMBIENTE LAVORO**

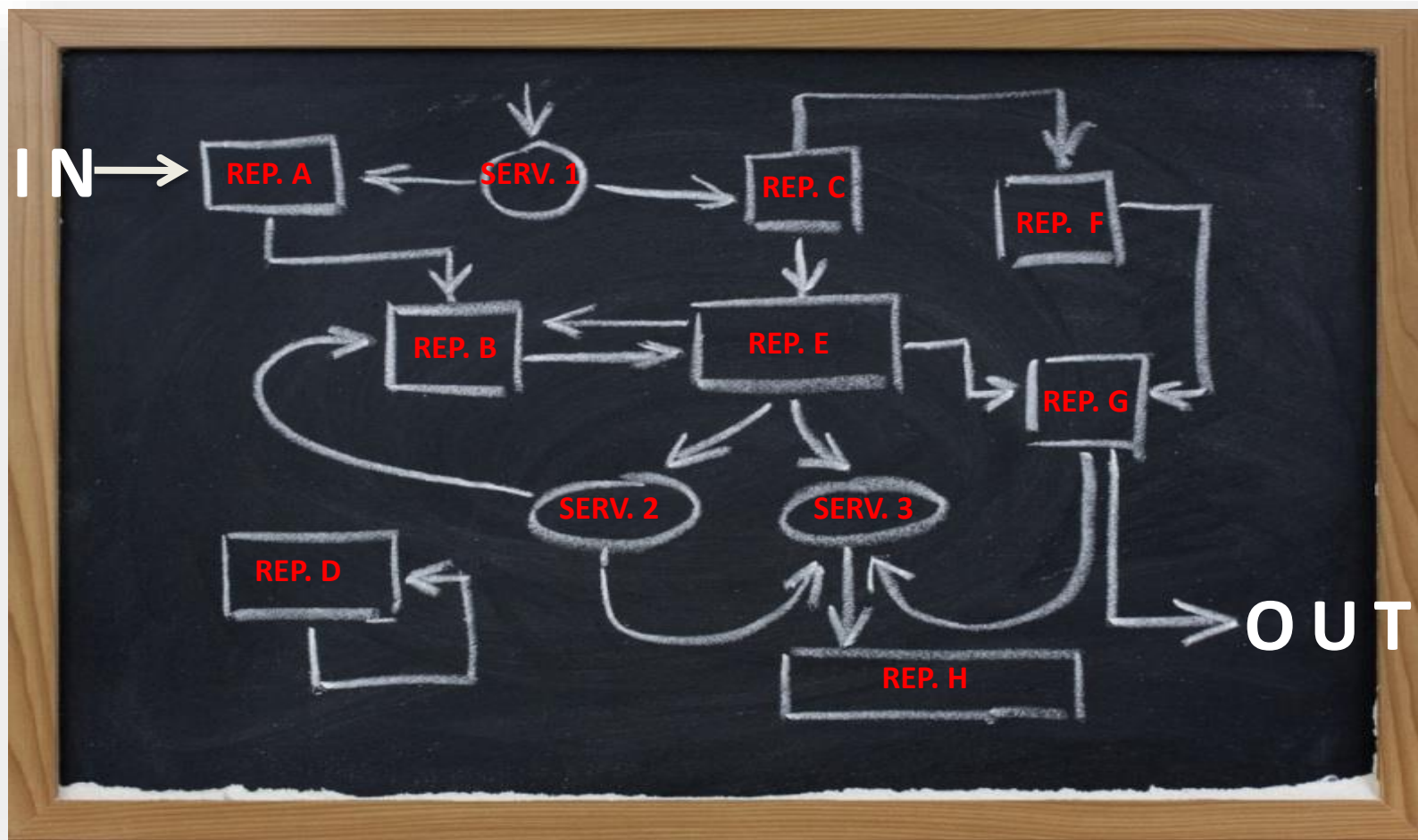


1. **ADEGUARE** IL REPARTO / SERVIZIO ALL'UOMO E **APPROPRIARE** L'UOMO ALLO STESSO IN TERMINI DI MANSIONI
2. **TRASFERIRE** LA RISORSA UMANA IN ALTRO REPARTO / SERVIZIO CON ATTIVITÀ LAVORATIVE APPROPRIATE

# 1. VITA LAVORATIVA IN REPARTO / SERVIZIO



## 2. TRASFERIMENTI DA REPARTO / SERVIZIO



**GRAZIE PER L'ATTENZIONE**

*[www.aifos.it](http://www.aifos.it)*

**AiFOS**

Associazione Italiana Formatori ed  
Operatori della Sicurezza sul Lavoro

